

Registrera en ny person i namnregistret.

2024-02-15, ASN

Dubbekolla först att personen inte finns genom att söka i databasen. Välj namn en bit ner på vänstra sidan och sök på olika varianter av namnet. Testa att börja både med förnamn och efternamn.

The screenshot shows the 'Registrera: Namn' form in the Primus web application. The form has the following fields and annotations:

- Typ av namn***: A dropdown menu with 'Person' selected. An annotation bubble points to it with the text 'Välj person i listan.'
- Namn***: A text input field containing 'Nygren, Ann-Sofie'.
- Efternamn***: A text input field containing 'Efternamn'. A box around the text says 'Fylls inte i!'. An annotation bubble points to it with the text 'Fyll i Efternamn, Förnamn.'
- Kön**: A dropdown menu with 'Sök och välj: Kön' selected.
- Samling***: A dropdown menu with 'Namn' selected. An annotation bubble points to it with the text 'Välj samling: Namn'.
- Födelsedatum***: Two input fields for 'Födelsedatum' and 'Dödsdatum'.

At the bottom of the form, there are buttons for 'Spara' (Save) and 'Avbryt' (Cancel). The browser's taskbar at the bottom shows the time as 16:09 on 2024-02-15.

Spara!

Sedan kan man gärna fylla i fler uppgifter om personen. Vet man tex levnadsår och var personen verkade är det toppen att skriva det.